



ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BALATONFÜZFŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA a

Balaton Csillagvizsgáló Tudományos és Kulturális Központba

pályázatot hirdet

turisztikai munkatárs

feladatkör betöltésére

Tevékenységi kör, ellátandó feladatok :

- programra érkezett látogatók fogadása, tájékoztatása,
- recepciós feladatok ellátása,
- nyilvántartások vezetése,
- ajánlatok készítése, kiküldése, programok szervezésével kapcsolatos feladatok ellátása,
- csillagászokkal történő kapcsolattartás,
- vetítésekkel kapcsolatos valamennyi feladat ellátása (vetítés indítása, esetleges, nem várt problémák, helyzetek kezelése, megoldása ...stb.)
- Csillagvizsgáló területének mindennapos, teljeskörű ellenőrzése (esőzés után kupola beázás, záraskor áramtalanítás, riasztó, szellőztetés, mosdók állapota és felszereltsége)

Betöltendő állás jogviszonyát szabályozza: a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

- határozatlan idejű munkaszerződés,
- heti 40 óra,
- teljes munkaidő,
- keddtől - szombatig 09:00 órától 17:00 óráig, esetenként esti előadások alkalmával

Munkavégzés helye: Balaton Csillagvizsgáló Tudományos és Kulturális Központ, 8184 Balatonfűzfő, Nike krt. 16. – Sportcentrum területén

Pályázat-önéletrajz beküldésének módja:

- **postai úton**, a Balatonfűzfő Város Önkormányzata / Petkovics Zoltán Balázsné humán-és polgármesteri referens részére (8184 Balatonfűzfő, Nike körút 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: turisztikai munkatárs, vagy
- **e-mailen** a polgarmester@balatonfuzfo.hu, a polgarmesterireferens@balatonfuzfo.hu, vagy a petkovics.virag@balatonfuzfo.hu e-mail címek valamelyikére.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Petkovics Zoltán Balázsné humán-és polgármesteri referens nyújt, a 88/596-940, vagy a -88/596-922-es telefonszámon.

Az állás 3 hónap próbaidő kikötésével tölthető be.

Munkabér: megállapodás szerint

Feltételek, előnyök

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet
- magyar állampolgárság
- erkölcsi bizonyítvány
- kiváló kommunikációs készség és vendégközpontú gondolkodás
- jó szervezőkészség és problémamegoldó képesség
- legalább érettségi bizonyítvány (turizmus képzettség előny)
- rugalmasság, csapatmunkára való hajlandóság

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

- szakmai tapasztalat
- idegen nyelvek ismerete

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:

- táblázatkezelő (pl. Excel)
- szövegszerkesztő (pl. Word)
- levelező (pl. Outlook)
- Internet

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- fényképes önéletrajz,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata,

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. február 15.

A pályázat elbírálásának módja: személyes meghallgatást követően kiválasztással

Az állás (tervezett) betölthetőségének időpontja: kiválasztást követően azonnal

