

Adatkezelési tájékoztató a TANDEM projekt rendezvényeihez kapcsolódó személyes adatok kezeléséről

Jelenléti ívek, résztvevői esélyegyenlőségi és inklúziós adatlapok, valamint fénykép-, hang- és videófelvevételek

Projektazonosító: **101290333** • Változat: 1.1 • Kiadás dátuma: **2026. 10. 05.**

A **“TANDEM – Városok és demokrácia – A helyi örökség újraélesztése részvételi demokrácia révén”** című projektben a részvételt jelenléti ívvel igazoljuk. Az esélyegyenlőségről és az inklúzióról külön, önkéntes és anonim adatlapon gyűjtünk statisztikai információt. Ez a tájékoztató elmagyarázza, milyen adatokat használunk, milyen célból, meddig, és hogyan gyakorolhatja a jogait. A tájékoztató a projekt keretében készülő fénykép-, hang- és videófelvevételek kezelésére is kiterjed. A projektben kizárólag 18. életévüket betöltött személyek vesznek részt; kiskorú résztvevő nincs.

1. Az adatkezelő és elérhetőségei

Adatkezelő: **Balatonfűzfő Város Önkormányzata**

Székhely és postai cím: **8184 Balatonfűzfő, Nike körút 1.**

Elektronikus elérhetőség: polgarmester@balatonfuzfo.hu

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: **VFK Data Pro. Kft.**

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: e-mail: info@vfkdatapro.hu.

Az önkormányzat a projekt koordinátoraként kezeli a hozzá beérkező jelenléti íveket és a projekt dokumentációját. A tájékoztató a hazai és a nemzetközi résztvevők jelenléti íveire egyaránt vonatkozik, beleértve a panagyurishtei rendezvényt is.

A helyszíni adatgyűjtést végző szervezet és szerepe: Balatonfűzfő Város Önkormányzata, 8184 Balatonfűzfő, Nike körút 1., e-mail: polgarmester@balatonfuzfo.hu, adatfeldolgozói, önálló szerep.

Ha a helyi szervező önálló adatkezelőként jár el, saját adatkezeléséről külön tájékoztatást ad.

2. A jelenléti íven kezelt adatok és céljuk

Az érintettek a projekt rendezvényein részt vevő személyek. Az adatokat közvetlenül a résztvevőtől, a jelenléti ív kitöltésével vesszük fel. Az ív a következőket tartalmazza: név; település vagy szervezet; ország; saját kezű aláírás; sorszám. Az adatokhoz kapcsolódik az adott rendezvény azonosítása, helye és időpontja, valamint a hazai vagy nemzetközi résztvevői kategória.

A név és az aláírás a tényleges részvétel igazolását szolgálja. A település vagy szervezet, az ország és a résztvevői kategória a résztvevői összetétel, a nemzetközi részvétel és a projektvállalások teljesítésének dokumentálásához szükséges. A sorszám az ív áttekinthetőségét segíti. Az ország mező nem állampolgársági nyilatkozat.

A jelenléti ívet a szakmai beszámolók alátámasztásához, a támogatás elszámolásához és az arra jogosult szervek ellenőrzéseihez használjuk. A személyes adatok és az aláírások nem kerülnek nyilvános beszámolóba vagy a projekt honlapjára.

3. A jelenléti ív adatkezelésének jogalapja

A jelenléti ív kezelésének jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja: az önkormányzat közérdekű feladatának végrehajtásához szükséges adatkezelés, elszámolhatósági kötelezettségeinek teljesítése.

A feladat jogszabályi alapja Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a) pontja és 13. § (1) bekezdés 7. pontja, a lakossági részvétel, a kulturális örökség helyi védelme és a helyi közművelődés támogatása körében. A TANDEM projekt e feladatok megvalósítását szolgálja.

A támogatási megállapodás 20. cikke a projekt megvalósítását igazoló dokumentumok megőrzését írja elő. A támogatási megállapodás szerződéses kötelezettsége önmagában nem azonos a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettséggel. A jelenléti ív aláírása a részvétel igazolása; nem adatkezelési hozzájárulás.

A projektben való részvétel önkéntes. A jelenléti ív adatai a részvétel projektcélú igazolásához szükségesek; hiányukban az adott részvételt nem tudjuk hitelesen dokumentálni és a projekt beszámolójában figyelembe venni. Ez önmagában nem jelent általános tilalmat a rendezvény látogatására.

4. A résztvevői esélyegyenlőségi és inklúziós adatlap

Az adatlap a nemre (nő, férfi, nem bináris, egyéb), a fogyatékkal élő személyként való önazonosításra (igen vagy nem) és a korcsoportra (18–29, 30–64, 65 éves vagy idősebb) kérdez rá. Minden kérdésnél választható a „Nem kívánok válaszolni” lehetőség. Az egész adatlap kitöltése is kihagyható, és bármely kérdés válasz nélkül hagyható. Ez a részvételt és az elérhető projektbeli lehetőségeket nem befolyásolja.

A válaszok célja a résztvevői összetétel összesített értékelése, az esélyegyenlőségi és inklúziós célok követése, valamint a projekt monitoringja és értékelése. A válaszokat nem használjuk egyéni minősítésre vagy hátrányos megkülönböztetésre.

Az adatlapra ne írjon nevet, aláírást, elérhetőséget, jelenléti ívi sorszámot vagy más azonosítót. Az adatlapokat a jelenléti ívektől elkülönítve, közös gyűjtőbe kérjük leadni. Nem rögzítjük, ki melyik lapot adta le, és nem kapcsoljuk össze a lapokat résztvevői listával vagy egyéni kóddal. Az összesítésben összevonjuk vagy elhagyjuk az olyan kis létszámú kategóriákat, amelyekből valaki felismerhető lenne.

A valóban anonim, észszerűen rendelkezésre álló eszközökkel sem személyhez köthető válaszok nem személyes adatok; ezekre a GDPR nem alkalmazandó. A név hiánya önmagában nem biztosít anonimitást. A fogyatékkal élő válasz azonosítható személy esetén egészségi állapotra utaló különleges adat lehet. Az itt ismertetett felmérésben kizárólag anonim válaszokat dolgozunk fel; azonosítható választ nem használunk fel, hanem biztonságosan törölünk vagy megsemmisítünk.

Az anonim leadás után egyedi válaszában visszakeresésére, javítására vagy törlésére nincs lehetőség, mert nem tudjuk azt Önhöz kapcsolni. Nem kérünk utólag azonosítót ennek érdekében. Ha személyhez köthető inklúziós felmérést tervezünk, azt külön előzetes tájékoztatás és megfelelő jogalap, különleges adat esetén a GDPR 9. cikkében meghatározott feltétel nélkül nem kezdjük meg.

5. Megőrzési idő

A jelenléti íveket és a megvalósítást igazoló kapcsolódó dokumentumokat a támogatás végső kifizetésétől számított **3 (három) évig** őrizzük. A Támogatási Megállapodás adatlapjának 6. pontja a legfeljebb 60 000 eurós támogatásokra ezt az időt írja elő; a TANDEM megítélt támogatása 50 730 euró. Az időt nem a rendezvény vagy a projekt befejezésétől számítjuk.

Ha a megőrzési idő végén ellenőrzés, audit, vizsgálat, per vagy a támogatási megállapodáshoz kapcsolódó igényérvényesítési eljárás folyamatban van, az érintett dokumentumokat az eljárás lezárásáig megőrizzük. Ezt követően visszaállíthatatlanul töröljük vagy megsemmisítjük őket. Az anonim inklúziós adatlapokból képzett, személyazonosításra nem alkalmas statisztikákat a projekt dokumentációjában használjuk fel. A kitöltött anonim lapokat az összesítés ellenőrzése után, legkésőbb a fenti hároméves dokumentációs idő végén megsemmisítjük. Az anonim összesített eredmények személyes adatot nem tartalmazó szakmai anyagokban hosszabb ideig is megmaradhatnak. A fénykép-, hang- és videófelvevételek eltérő megőrzési szabályait az alábbi külön fejezet tartalmazza.

6. Hozzáférés és adattovábbítás

A személyes adatokat csak az önkormányzat projektmegvalósítási, beszámolási, iratkezelési és ellenőrzési feladatokra kijelölt munkatársai, valamint az erre feljogosított közreműködők ismerhetik meg, feladatukhoz szükséges mértékben.

A támogatás ellenőrzéséhez szükséges dokumentumokat az Európai Oktatási és Kulturális Végrehajtó Ügynökség (EACEA), az Európai Bizottság, illetve a Támogatási Megállapodás szerint jogosult ellenőrző és vizsgáló szervek – így feladatkörükben az Európai Számvevőszék, az OLAF és az Európai Ügyészség – részére rendelkezésre bocsáthatjuk. Az uniós intézmények saját adatkezelésére az (EU) 2018/1725 rendelet és a vonatkozó intézményi tájékoztató irányadó.

A projektpartnerek: Panagyurishte Municipality (Bulgária), Gmina Smigiel (Lengyelország), Obec Velky Cetin (Szlovákia) és Asociatia Pro Misca (Románia). A partnerség önmagában nem jogosít hozzáférésre minden jelenléti ívhez. Személyes adat csak a konkrét megvalósítási vagy igazolási feladathoz szükséges körben adható át. Az inklúziós felmérésből kizárólag anonim összesítések kerülnek a partnerekhez és a beszámolóba.

Jelenleg adatfeldolgozóként igénybe vett szolgáltató, külső adatfeldolgozó nincs.

A jelenléti ívek kezelésénél az Európai Gazdasági Térségen (EGT) kívüli adattovábbítás nem releváns. A felvételek internetes közzétételével kapcsolatos szabályokat az alábbi külön fejezet tartalmazza.

7. Fénykép hang és videófelvevételek adatkezelése

A projekt rendezvényein fényképek, hangfelvételek és videófelvevételek készülhetnek. Az adatkezelő e felvételek tekintetében is Balatonfűzfő Város Önkormányzata; elérhetőségei a tájékoztató elején szerepelnek. Ez a fejezet az önkormányzat által vagy megbízásából készített és felhasznált felvételekre vonatkozik. A projektben kizárólag nagykorú résztvevők szerepelnek, ezért kiskorúakra vonatkozó szülői hozzájárulást nem kérünk.

A kezelt adatok és az adatkezelés céljai

A felvétel az Ön képmását, hangját, mozgását, nyilatkozatát vagy előadását, valamint a rendezvényen való részvételét rögzítheti. Kapcsolódó adat lehet a rendezvény neve, helye és időpontja. Névvel vagy szervezeti megjelöléssel történő nyilvános szerepeltetéshez külön engedélyt kérünk. A felvételekhez kapcsolódóan nyilvántartjuk a hozzájárulás megadását, terjedelmét, időpontját és esetleges visszavonását, valamint az ezek igazolásához szükséges nevet és nyilatkozatot. A felvételeket nem kapcsoljuk össze az anonim inklúziós adatlapokkal, és nem használjuk arcfelismerésre, biometrikus azonosításra vagy különleges adatokra vonatkozó következtetések levonására.

Két elkülönített célra kérhetünk hozzájárulást: (1) a felvételek elkészítésére és a projekt nem nyilvános szakmai dokumentációjában, beszámolásában és értékelésében történő

felhasználására; (2) a kiválasztott felvételek nyilvános közzétételére a projekt tevékenységeinek és eredményeinek bemutatása érdekében. A nyilvános felhasználás a hozzájárulásban megjelölt önkormányzati vagy projekthonlapra, projektkiadványra és rendezvénybemutatóra terjedhet ki. A konkrét honlapot, kiadványt, felhasználási módot és a címzett partner nevét a hozzájárulás kérése előtt megadjuk. Közösségi médiában vagy sajtó részére történő átadásra általános felhatalmazást nem kérünk: ilyen felhasználás csak a konkrét szolgáltató, felület vagy sajtóorgánium előzetes megnevezésével, külön hozzájárulással történhet.

Jogalap és önkéntes hozzájárulás

Az azonosítható résztvevőket ábrázoló felvételek elkészítésének és a fent meghatározott felhasználásának jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti hozzájárulás. A képmás és hangfelvétel elkészítéséhez, illetve felhasználásához szükséges személyiségi jogi engedélyt a Ptk. 2:48. §-ával összhangban kérjük. A felvételtípusokról – fénykép, hang, videó – és a két adatkezelési célról külön dönthet; a nyilvános felhasználás elutasítása nem zárja ki a nem nyilvános dokumentációhoz való hozzájárulást. A nyilvános felhasználás engedélye csak a hozzá szükséges felvételkedészítés engedélyével együtt értelmezhető.

A hozzájárulást előzetesen, külön, egyértelmű nyilatkozattal kérjük; megadását igazolhatóan dokumentáljuk. A rendezvényre belépés, a jelenléti ív aláírása, a tájékoztató megismerése vagy a hallgatás nem minősül hozzájárulásnak. A hozzájárulás megtagadása vagy visszavonása nem érinti a rendezvényen való részvételt és a projektbeli lehetőségeket. Felvétel nélkül is biztosítjuk a részvételt, és a fotózást vagy rögzítést úgy szervezzük meg, hogy az azt elutasító személy ne legyen azonosítható a felvételeken. Nem rögzítünk folyamatosan minden résztvevőt, és magánbeszélgetéseket nem veszünk fel.

A Ptk. tömegfelvételekre és nyilvános közéleti szereplésre vonatkozó kivétele önmagában nem pótolja a személyes adatok kezeléséhez szükséges GDPR-joglapot. Egy csoportkép vagy rendezvényen készült kép nem automatikusan tömegfelvétel. E tájékoztató alapján az azonosítható résztvevők felvételeit hozzájárulással kezeljük; ettől eltérő jogalapú felvételkedészítéshez előzetesen külön adatkezelési tájékoztatást adunk. A Támogatási Megállapodás kommunikációs követelménye önmagában nem jelent általános felhatalmazást a résztvevők képmásának vagy hangjának rögzítésére és közzétételére.

Hozzáféres közzététel és adattovábbítás

A nem nyilvános felvételekhez csak a projekt dokumentálására, kommunikációjára és ellenőrzésére kijelölt munkatársak férhetnek hozzá. A tájékoztatóban megnevezett projektpartnereknek és támogatásellenőrző szerveknek csak az engedélyezett célhoz szükséges kiválasztott felvételeket adjuk át, az adott hozzájárulás keretei között. A partner saját célú vagy saját felületen történő közzététele külön, az adott adatkezelőt és felületet megnevező tájékoztatást és engedélyt igényel. Az anonim inklúziós statisztikákat és a felvételeket nem kapcsoljuk össze.

Nyilvános közzététel esetén a felvételt a honlap látogatói vagy a kiadvány olvasói megismerhetik, és azt mások lemásolhatják, továbboszthatják. A már kiosztott nyomtatott példányok teljes visszahívása és a mások által önállóan készített internetes másolatok teljes eltávolítása nem garantálható. Ez nem korlátozza az adatkezelő törlési és tájékoztatási kötelezettségeit.

A jelen tájékoztató kiadásakor az adatkezelő nem vesz igénybe külső adatfeldolgozót. Amennyiben a felvételek készítéséhez vagy tárolásához a jövőben adatfeldolgozó (pl. külső fotós, felhőszolgáltató) bevonására kerül sor, úgy arról az érintetteket a GDPR 13. cikkének megfelelően, a szolgáltató adatainak megadásával előzetesen tájékoztatjuk” Az adatfeldolgozó

esetén a GDPR 28. cikke szerinti szerződés alapján járhat el. A Facebook felületein történő közzététel során a Meta Platforms Ireland Ltd. szolgáltatásait vesszük igénybe; ennek következtében az adatok kezelése nemzetközi adattovábbítással is járhat.

Megőrzési idő és adatbiztonság

A nyers, fel nem használt felvételeket a válogatás lezárása után, legkésőbb a rendezvénytől számított 90 napon belül töröljük. A hozzájárulással kiválasztott dokumentációs és kommunikációs felvételeket csak addig kezeljük, amíg az engedélyezett célhoz szükséges, legfeljebb a támogatás végső kifizetésétől számított **3 (három) évig**; a nyilvános közzétételt is legkésőbb ekkor megszüntetjük. A hozzájárulás korábbi visszavonása esetén a következő bekezdések szerint járunk el. Ez a határidő az adatkezelő által meghatározott felső korlát; a projekt dokumentumainak megőrzési kötelezettsége önmagában nem teszi kötelezővé valamennyi résztvevő felvételének elkészítését vagy megőrzését.

A felvételeket jogosultsággal védett eszközökön és tárhelyen tároljuk. Az átadást ellenőrzött, biztonságos módon végezzük; a nyilvános változathoz eltávolítjuk a szükségtelen helyadatokat és egyéb technikai metaadatokat. Nem tesszük közzé a jelenléti ívek aláírásait vagy az inklúziós adatlapok válaszait a felvételeken sem. A törölt anyagokat aktív felhasználásra nem állítjuk vissza a biztonsági mentésekből.

Visszavonás törlés és további jogok

Hozzájárulását bármikor, indokolás és díjfizetés nélkül, akár csak egy felvételtípusra vagy felhasználási célra korlátozva visszavonhatja. A helyszínen a szervezőnek jelezheti döntését; utólag a polgarmester@balatonfuzfo.hu címen, illetve postai úton is kérheti azt. A visszavonást legalább olyan egyszerűen biztosítjuk, mint a hozzájárulás megadását. Az azonosításhoz elegendő, szükséges információt kérjük, például a rendezvény és az érintett felvétel megjelölését. A visszavonás a korábbi adatkezelés jogszerűségét nem érinti.

Visszavonás után az érintett hozzájáruláson alapuló további felhasználást megszüntetjük; a felvételt indokolatlan késedelem nélkül töröljük vagy Önt felismerhetetlenné tesszük. A saját felületeinken lévő közzétételt eltávolítjuk, új kiadványban a felvételt nem használjuk, és a címzetteket a GDPR 19. cikke szerint értesítjük, kivéve, ha ez lehetetlen vagy aránytalan erőfeszítést igényel. Nyilvánosságra hozott adatoknál a GDPR 17. cikk (2) bekezdése szerinti észszerű intézkedéseket is megteesszük. A hozzájárulás visszavonása után a felvétel nem őrizhető tovább pusztán az eredeti kommunikációs vagy dokumentációs célra hivatkozva.

A hozzájárulás megadását és visszavonását igazoló nyilvántartást az elszámoltathatóság érdekében, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja és 7. cikk (1) bekezdése alapján, az adatkezelés fennállása alatt, illetve annak lezárása után a támogatás végső kifizetésétől számított hároméves dokumentációs idő végéig őrizzük, az adatokat a szükséges minimumra korlátozva. Folyamatban lévő jogvita esetén csak a jogi igényhez szükséges bizonyíték tartható meg az eljárás lezárásáig; ennek konkrét jogalapjáról és indokáról külön tájékoztatást adunk. Ez a nyilvántartás nem jogosít a felvételek további közzétételére.

A felvételekkel kapcsolatban is gyakorolhatja a tájékoztatóban ismertetett hozzáférési, helyesbítési, törlési és korlátozási jogokat, valamint panaszt tehet és bírósághoz fordulhat. Automatizált módon, hozzájárulás alapján kezelt, Ön által rendelkezésünkre bocsátott adatokra a GDPR 20. cikkének feltételeivel az adathordozhatóság joga is alkalmazható, mások jogainak sérelme nélkül. Kérelmére a tájékoztatóban megadott határidőben válaszolunk. A papíralapon vezetett jelenléti ívek és az anonim kérdőívek tekintetében az adathordozhatósághoz való jog nem gyakorolható, mivel az adatkezelés nem automatizált módon történik, illetve az adatok nem kapcsolhatók azonosítható személyhez.

8. Az adatok biztonsága

A papíralapú jelenléti íveket ellenőrzött hozzáféréssel, zárt helyen tároljuk. A digitális másolatokhoz jogosultsággal védett hozzáférést biztosítunk, és biztonságos átadási módot használunk. A helyszíni aláíratásnál takarással vagy egyenkénti kitöltéssel korlátozzuk más résztvevők adatainak megismerését. Az anonim lapokat elkülönítve kezeljük. Automatizált egyéni döntéshozatalt és profilalkotást nem végzünk.

9. Az Ön jogai és jogorvoslati lehetőségei

A jelenléti íven kezelt személyes adatokkal és az Önről készült felvételekkel kapcsolatban tájékoztatást és hozzáférést kérhet, másolatot igényelhet, és kérheti a pontatlan adatok javítását. A jogszabályi feltételek fennállása esetén kérheti az adatkezelés korlátozását vagy az adatok törlését. A törlés joga nem feltétlen: a közfeladat teljesítéséhez, kötelező megőrzéshez vagy jogi igényekhez szükséges jelenléti adatok megőrzése indokolt esetben tovább folytatható. A hozzájáruláson alapuló felvételek törlésére és a hozzájárulás visszavonására a felvételekről szóló fejezet szabályai irányadók.

A közérdekű feladat jogalapján végzett adatkezelés ellen saját helyzetével kapcsolatos okból bármikor tiltakozhat. Ilyenkor az adatkezelést megszüntetjük, kivéve, ha annak folytatását kényszerítő erejű jogos ok vagy jogi igény indokolja. A közfeladati jogalapon kezelt jelenléti adatokra az adathordozhatóság joga nem alkalmazandó. Mivel ehhez az adatkezeléshez nem hozzájárulást kérünk, az nem hozzájárulás visszavonásával, hanem a fent ismertetett jogok gyakorlásával vitatható.

Kérelmét az adatkezelő elérhetőségeinél megadott postai vagy elektronikus címre küldheti. A kérelmekre indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb 1 (egy) hónapon belül válaszolunk. Összetett vagy nagyszámú kérelem esetén a határidő további 2 (két) hónappal meghosszabbítható; erről és az okokról az első hónapon belül tájékoztatjuk. A joggyakorlás főszabály szerint ingyenes. Azonosításához csak a szükséges adatokat kérjük. Elutasításkor közöljük annak indokát és a jogorvoslat lehetőségét.

Panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH). Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; honlap: <https://www.naih.hu>. Tájékoztatási e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu. Hatósági eljárás egyszerű e-mailben nem kezdeményezhető; a benyújtási módok a <https://www.naih.hu/ugyfelszolgalat-kapcsolat> oldalon találhatók, elektronikus beadvány e-Papíron nyújtható be.

Panaszát a szokásos tartózkodási helye, munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállam adatvédelmi felügyeleti hatóságához is benyújthatja. Bírósághoz fordulhat; a GDPR szerint főszabály szerint az adatkezelő tevékenységi helye vagy az Ön szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt indíthat eljárást. A pert az érintett – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja az Infotv. 23. § (3) bekezdése alapján.

10. A tájékoztató megismerése és további adatkezelések

A tájékoztatót a jelenléti ív kitöltése és az inklúziós adatlap leadása előtt hozzáférhetővé tesszük, és kérésre másolatot adunk róla. A tájékoztató átvétele vagy megismerése nem adatkezelési hozzájárulás. Az anonim inklúziós adatlapra a megismerést igazoló nevet vagy aláírást sem kérünk. Felvétel készítése előtt a felvételekre vonatkozó tájékoztatást is megadjuk, és külön kérjük a felvételekről szóló fejezetben meghatározott hozzájárulásokat.

A tájékoztató alapjául szolgáló dokumentumok

Grant Agreement 101290333 TANDEM: Data Sheet 2. és 6. pont; 15., 20. és 25. cikk; Annex 1 adatvédelmi vállalások. A panagyurishti hazai és nemzetközi jelenléti ívek, valamint a résztvevői esélyegyenlőségi és inklúziós adatlap.

Jogszabályok: GDPR (EU) 2016/679; 2011. évi CLXXXIX. törvény. Elérhetők: https://www.naih.hu/GDPR/GDPR_HU_korregendumokkal.pdf és <https://njt.jog.gov.hu/jogszabaly/2011-189-00-00>. A NAIH elérhetőségeinek ellenőrzése: 2026. október 5.

A felvételekre vonatkozó jogszabályok: GDPR 5. cikk, 6. cikk (1) bekezdés a) pont, 7., 13., 17., 19. és 20. cikk; a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48. § (<https://njt.jog.gov.hu/jogszabaly/2013-5-00-00.0>). A hozzájárulás értelmezéséhez: az Európai Adatvédelmi Testület 05/2020. számú iránymutatása (<https://www.edpb.europa.eu>).